

## Business Consultant (Gent of Antwerpen)

Als **Business consultant** mag je je verwachten aan een erg gevarieerd en commercieel takenpakket binnen het domein project-management.

Onze consultant bemiddelt tussen beschikbare kandidaten en bedrijven met vacatures. Daarnaast werft hij/zij potentiële opdrachtgevers en flexibel inzetbare krachten.

### Wat doet een Business consultant bij Melius?

#### 1. Je hebt het commercieel ondernemen in jouw bloed.

Met commerciële flair en enthousiasme weet je bedrijven ervan te overtuigen om voor onze organisatie te kiezen voor nieuwe en lopende vacatures en of opdrachten. Je kent hen door en door en weet perfect wat ze nodig hebben. Je verricht dus acquisitie van opdrachten door het actief benaderen van bedrijven via telefoon en online acties. Verder ga je op bezoek bij potentiële klanten om hun vragen naar nieuwe (tijdelijke) medewerkers met hen te bespreken. Ook met bedrijven die reeds in je klantenbestand zitten, hou je contact door regelmatig contact te nemen via telefoon of een bezoek te brengen.

#### 2. Je vindt steeds die ene kandidaat.

Jij vindt de beste kandidaten, ondersteunt met de juiste technologie en de meest aangewezen kanalen. Je luistert naar de informatie van kandidaten en brengt hen, met je uitgebreide netwerk, online media en creativiteit op de juiste plaats. Iedere keer weer ga je als een echte doorzetter recht op jouw doel af. Je voert allereerst een intakegesprek met kandidaten die je vindt via diverse kanalen of via spontane sollicitatie. Je registreert hun gegevens, en doorloopt hun opleiding en werkverleden. Je maakt een persoonlijke inschatting over mogelijke banen die bij hun persoon en werkervaring zouden kunnen aansluiten en onderzoekt wat hun eigen wensen zijn. Vervolgens ga je op zoek naar bedrijven met passende vacatures. Zodra je meent een **goede match** te hebben gevonden, stel je beide partijen aan elkaar voor en stuur je de kandidaat (of twee of drie als er meerdere kandidaten zijn voor een vacature) op gesprek. Je volgt deze gesprekken verder op tot de finale beslissing.

#### 3. Je bent een duizendpoot

Tot je takenpakket behoort verder het zelfstandig opstellen van samenwerkingsovereenkomsten en bijhorende andere administratie (vb. timesheets, opvolging facturatie). Je gaat ook regelmatig na of je klantenbestand op peil is, zowel wat bedrijven als kandidaten betreft. Je denkt ook samen met je collega's na over de **commerciële groei** van jullie business-unit en maakt plannen om deze te verhogen.

#### 4. Je wordt onze expert ter zake

In alles wat je doet, word je steeds beter. Zo groei je bij ons ook als expert in tewerkstellingsmaterie door opleiding en on-the-job-kennis. Die kennis heb je ook nodig voor je administratie, zoals het maken van samenwerkingsovereenkomsten en bijhorende administratie.

Je bent uitstekend op de hoogte van de regelgeving op het gebied van flexibele tewerkstelling. Je informeert freelancers en flexibele krachten over wat van hen verwacht wordt met betrekking tot het

werken bij klanten, en verklaart hen de inhoud van de samenwerkingsovereenkomst. Je bent het centrale informatiepunt voor bedrijven-klanten en freelancers/kandidaten die met hun vragen en problemen bij jou terecht moeten kunnen.

## 5. Coaching is jouw tweede natuur.

Het begeleiden van onze freelancers of flexibele krachten in hun opdrachten of zelfs hun loopbaan is eveneens belangrijk. Je adviseert hen over het werk dat ze willen of kunnen doen en denkt met ze mee over hun mogelijkheden voor bepaalde opdrachten en op langere termijn. Je ondersteunt ze en geeft sturing bij conflicten, moeilijkheden en andere zaken gerelateerd aan het werk. Terzelfdertijd kan je op basis van evaluaties bij klanten de tewerkstelling bijsturen indien nodig.

## 6. Hoe herkennen we jou?

Onze Business consultant beschikt over een aantal uitgesproken competenties. Onze nieuwe collega beschikt over deze eigenschappen.

### Ondernemerschap en klantgerichtheid

Commerciële vaardigheden zoals het signaleren en zakelijk afwegen van kansen in de markt spelen voor jou een belangrijke rol. Je bent initiatiefrijk en gaat nieuwe uitdagingen om de groei van je klantenbestand te garanderen niet uit de weg. Tegelijkertijd ben je dienstverlenend, klantgericht en wil je inspelen op de behoeften van jouw relaties.

### Empathie

Het overtuigen en aansturen van de freelancers en flexibele werkkrachten gaat in deze job altijd samen met tact en inlevingsvermogen. Je bent sensitief in die mate dat je rekening houdt met andermans wensen en noden en dat je open staat voor hun kant van het verhaal. Ook bij de bemiddeling tussen freelancers en werkgevers wordt integriteit gevraagd en probeer je met subtiliteit te werk te gaan. Je onderhoudt immers met beide partijen een vertrouwensband.

### Probleemanalyse

Werken met flexibele arbeidskrachten creëert dagelijks situaties die om een analyse vragen. Soms gaat om een vervanging van een freelancer, een logistiek probleem of het moeilijk kunnen invullen van een opdracht. Daarom moet je hoofdzaken van bijzaken weten te onderscheiden en besluitvaardig zijn. Je weet ook goed verbanden te leggen en te anticiperen op mogelijke problemen. Door dit analytisch vermogen ben je in staat om accuraat te handelen.

### Organisatievermogen

De werkzaamheden van een Business consultant zijn veelzijdig. Omdat je zo zelfstandig bent, heb je ook veel verantwoordelijkheid, of dat nu gaat om het werven van freelancers, de proactieve plaatsing organiseren, of sales-actie voorbereiden. Door de variëteit en hoeveelheid aan taken is het essentieel dat je je eigen werk goed kan organiseren en je prioriteiten weet te stellen.

### Stressbestendigheid

Een flinke portie energie en drive hoort bij deze rol. Het werken in een marktsituatie waarbij snelheid, inventiviteit en doorzettingsvermogen cruciaal zijn, en terzelfdertijd kwaliteit belangrijk is, is geen eenvoudige opdracht. Het is daarom noodzakelijk dat je goed met stress kunt omgaan en bij hectiek en onverwachte situaties, die veel inspanning van je vergen, je het hoofd koel houdt.

### **Communicatieve vaardigheden**

Je mondelinge en schriftelijke vaardigheden zijn je visitekaartje. Je moet mensen goed kunnen toespreken, naar hen luisteren en je zinnen helder weten te formuleren. Door de sterke impact die je hebt, kan je dus mensen ervan overtuigen dat aan jouw ideeën de voorkeur moet worden gegeven. Deze kwaliteit heb je ook nodig in combinatie met je Business inzicht: het vertrouwen van potentiële klanten moet immers gewonnen worden en dat zal voornamelijk afhangen van jouw uitstraling en wijze van argumenteren.

### **7. Hoe ben je onze ster-collega?**

Een top-Business-consultant houdt ervan om voortdurend tussen al deze activiteiten te wisselen en 101 taken op zijn of haar bordje te hebben. Het ene moment ben je de aandachtige interviewer, het andere moment overtuig je bedrijven met je commerciële inzicht. Ondertussen komen de telefoongesprekken binnen en moet er nog een resem documenten verwerkt worden. Kortom: een goede Business consultant kan snel schakelen.

Deze functie vereist dan ook dat je heel stevig in je schoenen staat, over voldoende emotionele intelligentie beschikt en dat kan combineren met een flinke dosis inzet en de wens een topomzet te draaien. Een uitzonderlijke Business consultant verenigt al deze eigenschappen in zich en vindt het nog bijzonder leuk werken ook.

In een notendop:

- Als Business consultant ga je helemaal voor tevredenheid van je klanten en kandidaten.
- Je werkt snel en inventief met een oog voor kwaliteit.
- Je bouwt jouw unit zelfstandig uit.
- Je bent ook een duizendpoot die van een gevarieerde job met veel uitdaging houdt.
- Je werkt graag samen in team naar hetzelfde doel.
- Je hebt een bachelor of masterdiploma maar vooral veel energie en zin om jouw business-unit te laten groeien en resultaten te halen.
- Een eerste business ervaring in een commerciële omgeving is een pluspunt.

**Ons aanbod voor jou.**

#### **Uitstekende arbeidsvoorwaarden.**

Eigen aan deze voltijdse functie staan we garant voor een uitgebreid pakket aan arbeidsvoorwaarden met een interessant salaris, aangevuld met verschillende netto vergoedingen, hospitalisatie- en groepsverzekering, gsm-abonnement. Uiteraard voorzien we ook de nodige bedrijfsmiddelen zoals laptop en bedrijfswagen met tankkaart.

**Degelijk loopbaanperspectief.**

Van bij jouw start staat een collega-coach ter beschikking die jou zal begeleiden in het onboardingstraject dat jou onmiddellijk onderdompelt in onze cultuur, organisatie en de dagelijkse materie.

Om snel de draad op te pikken voorzien we de juiste opleiding, zowel online als 'on the job'. Melius Consulting, en met uitbreiding de organisaties van onze cluster, biedt een ruim perspectief om naar andere rollen te groeien.

**Aandacht voor welzijn en zorgaspecten.**

Geheel in lijn met onze inspanningen naar samenwerking en cohesie voorzien we elke middag broodlunch, soep, slaatjes en andere.

Daarnaast vind je een uiteenlopende mix van interessante kortingen bij diverse entertainment-activiteiten, sport en handelszaken. Naast de Family Day en het gerenommeerde Sinterklaasfeest zijn we ook wel te vinden voor enkele bedrijfsfeestjes (post-corona wel te verstaan). De organisatie verzorgt verder ook faciliteiten met betrekking tot gezondheid, welzijn en huishoudelijke activiteiten.

**Baanbrekende werkgever.**

Melius Consulting mag zich een baanbrekende werkgever noemen. We ontvingen het label omwille van de inspanningen die we als organisatie plaats- en tijdsafhankelijk werken. We gaan bewust om met de pijlers: minder, slimmer en groener onderweg en mensgericht hybride werken. We zorgen voor een gebalanceerd evenwicht bij kantoor en thuiswerk. Een optimale balans met de juiste digitale tools, flexibele werkuren met een grote zin voor verantwoordelijkheid en autonomie zonder de blijvende betrokkenheid uit het oog te verliezen. Tot slot blijven we aandacht houden voor de fysieke en mentale gezondheid van onze medewerkers.